



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 135

**OGGETTO :** **Nomina del Responsabile della Transizione Digitale, ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 1ter del D. Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale)**

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO addì OTTO del mese di AGOSTO alle ore 13:24, in audio-video conferenza telefonica, sulla base del Regolamento di funzionamento in modalità a distanza approvato con DGC n. 47/19.03.2020, si è riunita la Giunta comunale.

Risultano presenti/assenti, alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto, i seguenti amministratori in carica:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
ODERDA/VALERIO	Sindaco	SI	
ALLASIA/Annalisa	Assessore	SI	
TRIBAUDINO/ALESSANDRO	Assessore	SI	

**Totale**

3	0
---	---

Con l'intervento e l'opera dell'**Avv.to Zeroli dott.ssa Sonia**, Segretario Comunale, collegato in audio-video conferenza telefonica.

Preso atto che:

1. Le strumentazioni e gli accorgimenti tecnologici adottati al suddetto assicurano:
  - a) la massima riservatezza possibile delle comunicazioni;
  - b) la massima sicurezza possibile del sistema;
  - c) consente a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità immediata di:
    - percepire la presenza in remoto degli altri partecipanti, escludendo partecipazioni segrete;
    - visionare gli atti della riunione;
    - intervenire nella discussione;
    - effettuare una votazione palese

consentono la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti e consentire al Presidente di regolare lo svolgimento dell'adunanza, di constatare insieme al Segretario e proclamare i risultati della votazione.

Il Signor **ODERDA Valerio**, nella sua qualità di **Sindaco**, assume la presidenza e riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.



**OGGETTO: Nomina del Responsabile della Transizione Digitale, ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 1ter del D. Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale)**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Considerato che:

- Il D. Lgs. 179/2016, in attuazione della L. 124/2015 di riforma della Pubblica Amministrazione ha innovato in modo significativo il D. Lgs. 82/2005 (C.A.D.);
- Il nuovo CAD, entrato in vigore il 14 settembre 2016 con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, in via di revisione, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere finalmente attuabile “la transizione alla modalità operativa digitale”, principio espressamente richiamato dall'art. 1, c. 1 lett. N) della L. 124/2015 e negli artt. 13 e 17, comma 1 dello stesso CAD, così come modificato dal D. Lgs. 179/2016;
- Il D. Lgs. 217/2017 contiene le disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 179/2016, concernente modifiche ed integrazioni al CAD in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni pubbliche;
- Le importanti novità sono improntate ai principi di semplificazione normativa ed amministrativa così da rendere la codificazione digitale un comparto di regole e strumenti operativi capaci, da un lato, di relazionare la Pubblica Amministrazione ai continui mutamenti tecnologici della società, in una logica di costante work in progress e, dall'altro, di attuare la diffusione di una cultura digitale dei cittadini e delle imprese.
- Successivamente con la legge di bilancio 2020 e il decreto-legge n. 162 del 2019, recante proroga di termini e altre disposizioni, sono state previste diverse misure volte a promuovere e valorizzare l'informatizzazione della pubblica amministrazione. L'opera di diffusione dell'amministrazione digitale è proseguita poi con il decreto Cura Italia (DL n. 18/2020), convertito con modificazioni dalla Legge n. 27/2020, così come nel Decreto Legge n. 76/2020, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale e i Decreto Legge n. 34/2020 (cd decreto Rilancio).
- In ultimo si ricorda l'adozione del decreto-legge 1° marzo 2021, n. 22 che, oltre a riordinare le attribuzioni di alcuni ministeri, interviene anche sulle funzioni del Governo in materia di innovazione tecnologica e transizione digitale prevedendo che il Presidente del Consiglio promuova, indirizzi e coordini l'azione del Governo in diverse materie, tra cui la strategia italiana per la banda ultra larga; la digitalizzazione delle pubbliche amministrazioni e delle imprese; le infrastrutture digitali materiali e immateriali.

Rilevato che:

- Il processo di riforma pone in capo ad ogni Amministrazione Pubblica la funzione di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione, centralizzando in capo ad un soggetto unico il compito di conduzione del processo di transizione alla modalità operativa digitale ed altresì dei correlati processi di riorganizzazione, nell'ottica di perseguire il generale obiettivo di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente

- utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- L'alta rilevanza dell'incarico di Responsabile della Transizione Digitale si connette necessariamente all'organizzazione dell'Amministrazione, su cui esso deve poter agire in maniera trasversale, ed assume significato strategico, sia per le iniziative di attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri sia per le elevate responsabilità connesse;
  - Il Responsabile della Transizione Digitale, ai sensi dell'art. 17 comma 1ter del D. Lgs. 82/2005 è dotato di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali e risponde, con riferimento ai compiti relativi alla transizione, alla modalità digitale direttamente all'organo di vertice politico;
  - Tra le funzioni più rilevanti del Responsabile per la transizione digitale annoveriamo quella di garantire la trasformazione digitale della pubblica amministrazione, coordinandola nello sviluppo dei servizi pubblici digitali e nell'adozione di modelli di relazione trasparenti e aperti con i cittadini. Ha funzione di reingegnerizzazione dei processi e gli compete l'analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione per migliorare la soddisfazione degli utenti e la qualità dei servizi. Inoltre, ha un ruolo chiave nella pianificazione e nel coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici telematici e di telecomunicazioni per garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda al digitale.

Visti:

- Il D. Lgs. 267/2000 e, in particolare, l'art. 48 comma 2 che attribuisce all'organo esecutivo la propria competenza a provvedere in merito;
- Il D. Lgs. 82/2005;
- Il D. Lgs. 179/2016 e le integrazioni del D. Lgs. 217/2017
- Il D. Lgs. 97/2016 (Decreto FOIA)

Considerato che all'interno dell'Ente l'unica figura in grado di possedere competenze giuridiche, informatiche e tecnologiche è rappresentata dal Dirigente della Macro Area 3, il quale ricopre anche la qualifica di Responsabile CED;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto che la presente proposta di deliberazione non comporta impegno di spesa né riduzione di entrate, per cui non richiede l'acquisizione del parere di regolarità contabile ex artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. 267/2000

Con votazione unanime espressa singolarmente sia vocalmente che per alzata di mano di tutti i componenti della Giunta e sentita e vista dal Segretario comunale e da tutti gli stessi componenti.

## DELIBERA

- 1) Di approvare le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
- 2) Di nominare, ai sensi dell'art. 17, c.1 ter del rinnovato D. Lgs. 82/2005 (CAD) il dott. Gianpaolo SANDRONE, Dirigente dell'Unità di Massima Dimensione "Area servizi tributari e finanziari, servizio CED" quale Responsabile della Transizione alla modalità operativa Digitale, cui sono affidati i DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale)

compiti di conduzione del processo di transizione digitale e dei conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

- 3) Di precisare che detto incarico è differenziato ed aggiuntivo rispetto a quello di Dirigente dell'Unità di Massima Dimensione n. 3 e che a tale incarico non sono connessi ulteriori emolumenti retributivi;
- 4) Di dare atto che il Responsabile della Transizione Digitale risponde all'organo di vertice politico con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale;
- 5) Di trasmettere il presente atto al Dirigente UMD 1 e al Dirigente UMD 2, nonché di pubblicare il presente atto sul Sito web dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente;
- 6) Di incaricare il Responsabile della Transizione Digitale a provvedere all'inserimento dei dati sull'indice delle P.A.
- 7) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, ai sensi dell'art. 134 – 4 comma del D. Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**  
(Valerio ODERDA)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(dott.ssa Sonia ZEROLI)

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

X in data 08/08/2024 , perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 nel combinato disposto con l'art. 32 della legge 89/2009 e ss.mm.ii.);

in data \_\_\_\_\_, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione  
(art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 nel combinato disposto con l'art. 32 della legge 89/2009 e ss.mm.ii.)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(dott.ssa Sonia ZEROLI)