



Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

VIGILANZA SULL'OBBLIGO DI ISTRUZIONE

Il Comune di Racconigi in adempimento ai nuovi compiti istituzionali previsti dalla legge in materia di lotta alla dispersione scolastica (c.d. "Decreto Caivano"), effettua un trattamento di dati personali che La riguardano o che riguardano il minore sul quale Lei esercita la responsabilità genitoriale.

Poiché questi dati non sono raccolti direttamente presso di Lei, ma vengono acquisiti da una banca dati nazionale, abbiamo il dovere di fornirLe tutte le informazioni necessarie a garantirLe un trattamento corretto e trasparente, come previsto dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR).

1. Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è il Comune di Racconigi, con sede in Piazza Carlo Alberto, 1 - 12035 Racconigi (CN), C.F./P.IVA 00473170041, PEC: comune.racconigi@cert.ruparpiemonte.it Tel: 0172-821611

2. Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)

Il Comune ha designato un Responsabile della Protezione dei Dati (noto anche come DPO - Data Protection Officer), che Lei può contattare per qualsiasi questione relativa al trattamento dei Suoi dati personali e per l'esercizio dei Suoi diritti.

I dati di contatto del DPO sono:

- Email: silvio.tavella@allocotavella.it
- Telefono: 0175.47259
- Indirizzo: Piazza Cavour n. 6 - 12037 Saluzzo (CN)

3. Fonte, Finalità e Base Giuridica del Trattamento

- **Fonte dei dati:** I dati personali non sono raccolti direttamente presso di Lei, ma sono comunicati al Comune dal Ministero dell'Istruzione e del Merito attraverso l'**Anagrafe Nazionale dell'Istruzione (ANIST)**, come previsto dal Decreto Ministeriale n. 234 del 7 dicembre 2023.
- **Finalità del trattamento:** I dati vengono trattati esclusivamente per la finalità istituzionale di **vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione**. Questo significa che il Comune utilizza i dati per identificare gli alunni che non frequentano la scuola dell'obbligo e per avviare le procedure previste dalla legge (ammonizione ai responsabili e, nei casi previsti, segnalazione all'Autorità Giudiziaria).

- **Base giuridica del trattamento:** Il trattamento dei Suoi dati è lecito e non richiede il Suo consenso perché è necessario per:
 - **Adempiere a un obbligo legale** al quale il Comune è soggetto (art. 6, par. 1, lett. c, GDPR) .
 - **Eseguire un compito di interesse pubblico** di cui il Comune è investito (art. 6, par. 1, lett. e, GDPR) .

Qualora, nel corso del procedimento, il Comune venisse a conoscenza di **categorie particolari di dati** (es. dati relativi alla salute per giustificare le assenze), il trattamento di tali dati si baserà sulla necessità di perseguire un **motivo di interesse pubblico rilevante** (art. 9, par. 2, lett. g, GDPR e art. 2-sexies del D.Lgs. 196/2003) Cit. 15.

4. Categorie di Dati Personali Trattati

Le categorie di dati personali che il Comune tratta per la finalità sopra indicata includono:

- **Dati anagrafici del minore:** nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, residenza.
- **Dati relativi al percorso scolastico:** istituto scolastico di iscrizione, classe frequentata, dati relativi alla frequenza e alle assenze.
- **Dati anagrafici dei genitori o dei titolari della responsabilità genitoriale:** nome, cognome, codice fiscale, indirizzo di residenza/contatto.

Il Comune si impegna a trattare solo i dati adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario per le finalità indicate (principio di "minimizzazione dei dati") Cit. 16.

5. Destinatari dei Dati

I dati personali trattati non saranno diffusi, ma potranno essere comunicati a soggetti specifici, nel rispetto della normativa, per le finalità del procedimento:

- **Personale interno al Comune:** I dati saranno trattati esclusivamente da personale autorizzato e specificamente istruito, appartenente agli uffici competenti (es. Servizi Sociali, Ufficio Istruzione).
- **Genitori/Responsabili dell'adempimento:** Per l'invio delle comunicazioni obbligatorie, come l'atto di ammonizione.
- **Autorità Giudiziaria (Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni):** In caso di persistente inadempimento, per la segnalazione prevista dalla legge.
- **Altri soggetti pubblici:** Quali i servizi sociali territoriali, per l'attivazione di percorsi di sostegno e supporto al nucleo familiare.
- **Fornitori di servizi:** Eventuali soggetti esterni che trattano dati per conto del Comune (es. servizi di postalizzazione) saranno designati come Responsabili del Trattamento tramite un apposito contratto ai sensi dell'art. 28 del GDPR, che impone loro precisi obblighi a tutela dei Suoi dati.

6. Periodo di Conservazione dei Dati

I Suoi dati personali saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario per il conseguimento delle finalità per cui sono trattati Cit. 16. Nello specifico, i dati saranno conservati per tutta la durata del procedimento di vigilanza e, successivamente, per il tempo

previsto dagli obblighi di legge in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. Al termine di tale periodo, i dati saranno cancellati o resi anonimi in modo sicuro.

7. Diritti dell'Interessato

In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al Comune, in qualsiasi momento, l'esercizio dei diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del GDPR:

- **Diritto di accesso (art. 15):** Ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che La riguardano e, in tal caso, accedere a tali dati.
- **Diritto di rettifica (art. 16):** Ottenere la correzione dei dati personali inesatti senza ingiustificato ritardo.
- **Diritto alla cancellazione ("diritto all'oblio", art. 17):** Ottenere la cancellazione dei dati personali.
- **Diritto di limitazione del trattamento (art. 18):** Ottenere la limitazione del trattamento in determinate ipotesi.
- **Diritto di opposizione (art. 21):** Opporsi al trattamento dei dati personali.

Si precisa che, trattandosi di un trattamento necessario per l'adempimento di un obbligo legale e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, l'esercizio di alcuni di questi diritti (in particolare cancellazione e opposizione) potrebbe essere limitato o escluso dalla normativa vigente, ai sensi dell'art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003.

Per esercitare i Suoi diritti, può inviare una richiesta al Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) ai recapiti indicati ai punti 1 e 2.

8. Diritto di Reclamo

Se ritiene che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo, che in Italia è il **Garante per la Protezione dei Dati Personali** (Piazza Venezia n. 11, 00187 - Roma, www.gpdp.it).

9. Processi Decisionali Automatizzati

Il trattamento dei dati non prevede processi decisionali interamente automatizzati, inclusa la profilazione, che producano effetti giuridici che La riguardano o che incidano in modo analogo significativamente sulla Sua persona. L'individuazione iniziale dei casi di possibile inadempienza può avvalersi di strumenti informatici, ma ogni valutazione e decisione successiva (come l'invio di un'ammonizione o una segnalazione) è soggetta a revisione e intervento umano.