

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ALFIERO GISELLA**

Telefono **011-2404211 cell. 348/6068670**

E-mail **gisella.alfiero@dasein.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 04/05/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da 01/2002 a OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dasein S.r.l. - Lungo Dora Colletta, 81 Torino
- Tipo di azienda o settore Consulenza, Ricerca, Formazione nel campo della Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego **Production Manager per Dasein S.r.l., consulente e formatrice**
- Cariche rivestite Dal 2013 fino a giugno 2021: componente del Consiglio di Amministrazione della società Dasein S.r.l. (carica cessata per passaggio di proprietà della società)  
Dal 2013 al 2023: Responsabile della sede regionale Piemonte-Valle d'Aosta della Dasein S.r.l.  
Da luglio 2023: Area manager centro nord di Dasein S.r.l.  
Da giugno 2024: Production Manager per Dasein S.r.l.

Principali progetti e incarichi gestiti:

• **Nuclei di Valutazione/OIV**

**Sono iscritta nell' Elenco nazionale Organismi Indipendenti di Valutazione dal 19/04/2017.** Collaboro alla realizzazione di sistemi di valutazione ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Enti Locali, in particolare riferiti ai dirigenti e alle elevate qualificazioni (valutazione della posizione e del risultato) ed ai sistemi permanenti di valutazione ex art.6 del CCNL 31/3/99, relativi alle prestazioni e alle progressioni di carriera del personale degli Enti.

**Sono componente di nuclei di Valutazione nei seguenti Enti:** Comune di Candiolo, Comune di None, Comune di Buttigliera d'Asti, Comune di Coazze, Comune di Lombardore, Comune di Villarbasse, Comune di Montalto Dora, Comune di Serravalle Sesia, Comune di Varallo Sesia, Comune di Borgofranco d'Ivrea, Comune di Cuornè, Comune di Givoletto, Comune di Mappano, Comune di Sommariva Perno, Comune di Luserna S. Giovanni, Comune di S. Carlo, Comune di Rivarolo C.se, Comune di Volpiano, Comune di S. Sebastiano da Po, Comune di Cavagnolo, Comune di Mondovì.

**Sono OIV monocratico dei seguenti Enti:** Comune di San Mauro T.se.

**Sono stata componente di nuclei di valutazione nei seguenti Enti:** Comune di Buttigliera Alta, Comune di Pecetto Torinese, Comune di Sparone, Comune di Pancalieri, Comune di Cigliano, Comune di Montalenghe, Comune di Trecate, Comune di La Loggia, Comune di Beinasco, Comune di Trino, Comune di Ceresole d'Alba, Comune di Verrua Savoia, Comune di Casalborgone, Comune di Brusasco, Comune di Buccinasco, Comune di Cavour, Comune di

Banchette, Comune di Omegna, Comune di Romagnano Sesia, Comune di Sangano, Comune di Scarnafigi, Comune di S. Giorgio C.se, Unione Montana del Pinerolese, comune di Villar Pellice, Comune di Bricherasio, Comune di Bobbio Pellice, Comune di Prarostino, Comune di Rorà, Comune di Angrogna, Comune di Verolengo, Comune di Villanova C.se, Comune di Busano, Comune di Locana, Comunità Montana Valli Orco e Soana, ATC Piemonte Nord, Comunità Collinare Monferrato Valleversa, Comune di Cerretto Langhe, Comune di Cravanzana, Comune di Lequio Berria, Comune di Bosia, Comune di Albaretto della Torre, Comune di Inverso Pinasca, Comune di Santo Stefano Roero, Comune di Valgioie, Comune di La Cassa, Comune di Mazzè, Comune di Settimo Vittone, Comune di Rivarossa, Comune di Sala Biellese, Comune di Burolo, Comune di Brozolo, Comune di Alto Sermenza, Comune di Boccioleto, Comune di Carcoforo, Comune di Alagna, Comune di Chiaverano, Unione Montana dei Comuni della Valsesia, Comune di Sciolze

- **Progetti di consulenza organizzativa, programmazione e controllo di gestione**

Nell'ambito di tali progetti ho realizzato la diagnosi organizzativa e l'implementazione di sistemi di monitoraggio degli obiettivi programmati.

Alcuni Enti Locali con cui ho collaborato: Comune di Nichelino, Comune di Rho, Comune di Rho, Comune di Garbagnate M.se, Comunità Montana Bassa Valle Elvo, Comune di San Gavino Monreale, Comune di Chivasso, Comune di Casorate Primo, Comune di Varedo, Comune di Robecco sul Naviglio, Comune di Alpignano, Comune di Ivrea, Comune di Rivarolo C.se, Comune di Gassino T.se, Comune di Comune di S. Mauro T.se, Comune di Ceprano (LT), Comune di Piossasco, Comune di Cumiana ecc.

- **Ricostruzione del fondo incentivante ai sensi dell'art. 15 CCNL 1/4/99 e s.m.i. e assistenza alla delegazione trattante di parte pubblica per diversi Enti Locali**

- **Costruzione di un modello per la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) ai sensi del D.Lgs. 118/11 e s.m.i per diversi Comuni**

Alcune esperienze: Comuni di Sangano, Candelo, Vigliano Biellese, Orbassano, S. Stefano Roero, Priocca, Vezza d'Alba, Montaldo, Ceprano ecc.

- **Progettazione, docenza e consulenza per la definizione di sistemi di misurazione delle Performance degli Enti Locali secondo le disposizioni del D. Lgs.150/09.**

Fra le esperienze più significative: Comuni di Pianezza, Druento, Omegna, Serravalle Sesia, Varallo Sesia, Gassino T.se, Volpiano, Trana, Villarbasse, Avigliana, Riva presso Chieri, Baldissero T.se, Mondovi, Volpiano, Comunità Montana del Pinerolese ecc.

- **Progettazione corsi di formazione e docenza sulle tematiche dell'organizzazione, della programmazione e del controllo di gestione**

Alcune esperienze: Provincia di Napoli, Comuni di Cuorgnè, Comune di Orbassano, Comune di Alpignano, Comune di Luserna S. Giovanni, Comune di Leini, Comune di Beinasco, Comune di Varedo, Comune di Inveruno, Comune di La Loggia, Comune di Andora, Comune di Mondovi, CISSAC di Caluso, Comune di Mappano, Comune di Chivasso ecc.

- **Progettazione corsi e docenza sui temi dell'etica e della legalità e sull'attuazione dei Piani Triennali di prevenzione della Corruzione ai sensi della L.190/2012.**

Alcune esperienze: Comuni di Pecetto TO, Mathi, Grosso, Fiano, Robassomero, S. Gillio, Cambiano, Orbassano, Nole, Robassomero, S. Gillio, Trofarello, Cafasse, S. Maurizio C.se, Mondovi, Santa Vittoria D'Alba, Castagnito, Sanfrè, Monticello ecc.

- **Progettazione corsi e docenza per l'introduzione del Piano integrato di attività e Organizzazione nelle Pubbliche Amministrazioni, secondo le disposizioni del DPR n° 81 del 24/6/2022 e del Decreto Ministeriale della Funzione Pubblica e delle Finanze n. 132 del 30 giugno 2022.**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2001  
ISTAT

Ricerche statistiche  
Rilevatrice ISTAT

Rilevazione dati della popolazione e delle attività produttive

- Date (da – a) Da 06/2000 a 05/2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Cilce Meccanica S.r.l.**  
Strada Tiberina Nord 174 - zona industriale Resina 06080 PERUGIA
- Tipo di azienda o settore Produzione Impianti agroindustriali
- Tipo di impiego Stagista contabile amministrativa
- Principali mansioni e responsabilità Ho supportato il responsabile amministrativo nello svolgimento delle seguenti attività:
  - Gestione della documentazione contabile e amministrativa,
  - Gestione contatti con clienti e i fornitori,
  - Controllo della qualità secondo i requisiti della normativa ISO 9001.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) dal 3 al 16 marzo 2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Adecco Formazione S.r.l.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il mind set commerciale: corso di formazione per consulenti volto ad approfondire tecniche di marketing e vendita di prodotti/servizi
  
- Date (da – a) dal 18 al 28 ottobre 2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Adecco Formazione S.r.l.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso avanzato di facilitazione di processi di gruppo – attestato di frequenza
  
- Date (da – a) Dal 2 aprile al 10 maggio 2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione A.N.U.T.E.L.  
Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Programmazione, Performance e Risk Management negli Enti Locali – Corso valido per l'aggiornamento OIV - **n. 40 crediti rilasciati**
  - Programmazione di bilancio e risk management
  - Il PEG e l'approvazione del piano della performance - analisi di casi
  - Il controllo di gestione e sua evoluzione storica e contenutistica
  - Tipologia dei controlli interni
  - Lo SMIVAP - il raccordo tra performance e PPCT - analisi di casi
  - Il controllo di gestione secondo i giudici contabili e responsabilità dirigenziali
  - Verso la conclusione del ciclo: La relazione della performance
  - Monitoraggio periodico della Performance organizzativa - casi pratici
  
- Date (da – a) Dal 25 al 28 luglio 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Menslab S.r.l.  
Coaching & Training
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio "La cassetta degli attrezzi sistemica": percorso di formazione e certificazione per coach sistemico evolutivo approvato come ACTP dall'ICF – **acquisiti 30 CCE relativi alle core competencies.**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Da 06/2001 a 12/2001  
 ETAss  
 Corso Matteotti, 38 - 20038 Seregno (MB)

**Master in Project Management International**

- Struttura e realizzazione di un business plan
- Creatività e management: lo sviluppo del processo creativo
- Controllo di gestione e budgeting
- Team building e team working
- Gestione e motivazione del gruppo e della persona
- Project and Time Management
- Problem solving
- Comunicazione e marketing

- Qualifica conseguita

**Attestato di frequenza**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Data  
 12/04/2000  
 Università degli Studi di Perugia, Facoltà di Economia e Commercio

Indirizzo Economico Istituzionale

**Laurea in Economia e Commercio**

Laurea vecchio ordinamento in Economia e Commercio

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Date (da – a)  
 Da 09/1988 - a 07/1993  
**Liceo Scientifico Alberto Romita di Campobasso**

**Diploma di liceo scientifico**

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUE

**INGLESE**

**SPAGNOLO**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**Buono  
 Elementare  
 Elementare**

**Buono  
 Elementare  
 Buono**

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

- Empatia
- Attitudine al lavoro in team
- Mediazione e gestione dei conflitti
- Comunicazione
- Ascolto

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

- Coordinamento persone
- Problem solving
- Gestione dello stress
- Flessibilità organizzativa
- Gestione aule complesse
- Responsabilità e affidabilità nell'acquisizione e gestione dei clienti

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

- Utilizzo operativo del pacchetto Office.
- Ottime capacità di navigazione e reperimento dati su Internet

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE

Fin dall'infanzia mi sono accostata alle attività musicali studiando pianoforte e canto corale presso il Conservatorio Musicale di Campobasso.

Durante tutto il periodo universitario, ho fatto parte dell'Associazione Culturale Coro dell'Università degli Studi di Perugia" come corista e solista mezzosoprano, prendendo parte a concerti lirici in Italia e all'Estero. Per tutto il mese di giugno 2000, ho partecipato come corista aggiunta del Coro Lirico Mezio Agostini di Fano alla tournée di Monaco di Baviera rappresentando la Madama Butterfly di Giacomo Puccini.

Dopo il trasferimento a Torino, la mia attività canora è proseguita come componente aggiunto di cori lirici piemontesi nell'ambito di concerti e allestimenti operistici presso teatri del Piemonte, della Lombardia e del Trentino-Alto Adige.

**PATENTE O PATENTI**

PATENTE B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 -"Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

14 Gennaio 2026

Alfiero Gisella

